

Statut Nadwiślańska Fundacja Rozwoju

(tekst jednolity, 11.01.2024 r.)

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Fundacja pod nazwą „Nadwiślańska Fundacja Rozwoju”, zwana dalej fundacją ustanowiona przez Grażynę Grzybowską zwaną dalej fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Anetę Madrak — Rogowską w Kancelarii Notarialnej w Malborku przy ulicy Poczty Gdańskiej 15/1 w dniu 20.10.2014 r., repertorium A nr 7357/2014.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 06.04.1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2018r., poz. 1491) i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr. 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz na podstawie niniejszego statutu.
3. Fundacja ma osobowość prawną.
4. Fundacja może posługiwać się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
5. Czas trwania fundacji jest nieograniczony.

§2

1. Siedzibą fundacji jest miasto Dzierżgoń.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych, Fundacja może również podejmować działania mające na celu współpracę z partnerami zagranicznymi, jak również prowadzić działalność przewidzianą Statucie poza granicami kraju, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Fundacja może tworzyć oddziały terenowe, zakłady i filie, a także przystępować do spółek, stowarzyszeń oraz innych krajowych i zagranicznych organizacji, w tym także zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne, o tym samym lub zbliżonym charakterze działania.

§3

Ministrem właściwym ze względu na cel Fundacji jest minister właściwy do spraw Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

§4

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

I. Celem działania Fundacji jest:

1. Działalność opiekuńczo - wychowawcza i edukacyjna na rzecz dzieci;
2. Działalność wspomagająca rozwój społeczności lokalnej w różnych dziedzinach życia społecznego oraz wspieranie inicjatyw społecznych;

3. Działania na rzecz integracji zawodowej i społecznej oraz promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
4. Działania upowszechniające wiedzę z zakresu tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
5. Działania upowszechniające wiedzę z zakresu ochrony wolności i praw człowieka, równości szans oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji;
6. Działania wspierające i upowszechniające kulturę, sztukę, dziedzictwo narodowe oraz edukację i naukę.
7. Działania na rzecz rozwoju gospodarczego, w tym wspieranie przedsiębiorczości poprzez prowadzenie działalności szkoleniowej, doradczej, informacyjnej i konsultingowej;
8. Działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu;
9. Wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych oraz działalności na rzecz ekonomii społecznej;
10. Działania na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
11. Działania na rzecz ochrony środowiska oraz promocji regionu;
12. Działania na rzecz rozwoju społeczeństwa cyfrowego;
13. Współpracę z instytucjami rządowymi, władzami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi w zakresie objętym celem Fundacji;
14. Ustanawianie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym lub prawnym zasłużonym dla Fundacji lub dla samej Fundacji;
15. Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
16. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
17. Działalność charytatywna;
18. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych;
19. Działalność na rzecz społeczności lokalnej.
20. upowszechnianie sportu i kultury fizycznej.

II. Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące formy działania:

1. opiekę, wychowanie i edukację dzieci; ,
2. treningi, warsztaty, szkolenia, psychoterapia, grupy wsparcia;
3. organizowanie konferencji, debat, wykładów, wystaw;
4. publikowanie materiałów edukacyjnych i informacyjnych;
5. realizowanie projektów aktywizacji obywatelskiej, zawodowej, społecznej i kulturalnej;
6. organizowanie kampanii społecznych i akcji medialnych;
7. współpraca z innymi organizacjami i instytucjami, których cele są spójne z celami działania Fundacji;
8. wspieranie inicjatyw społecznych;
9. wszystkie inne nie wymienione wcześniej formy, służące realizacji celów wymienionych w punkcie I.

10. realizacja usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym w społeczności lokalnej;
11. tworzenie oraz prowadzenie mieszkań chronionych i wspomaganych;
12. tworzenie oraz świadczenie opieki wytchnienie – formie pobytu dziennego oraz całodobowego;
13. świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych dla osób starszych oraz osób niepełnosprawnych.

§5

Przedmiotem działalności statutowej Fundacji zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

1. Wydawanie książek 58.11.Z
2. Wydawanie czasopism pozostałych periodyków 58.14.Z
3. Pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z
4. Produkcja artykułów piśmienniczych 17.23.Z
7. Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 63.99.Z
8. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
9. Nauka języków obcych 85.59.A
10. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B
11. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z
12. Działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z
13. Badanie rynku i opinii publicznej 73.20.Z
14. Działalność wspomagająca edukację 85.60.Z
15. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.A
16. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki 62.021
17. Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura 82.11.Z
18. Wykonywanie fotokopii, przygotowanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura 82.19.Z
19. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z
20. Działalność agencji reklamowych 73.11.Z
21. Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych 94.99.Z;
22. Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepów, straganami i targowiskami 47.99.Z
23. Pozostałe drukowanie 18.12.Z
24. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z
25. Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych 88.10.Z
26. Działalność charytatywna 88.10.Z
27. Pozostała pomoc społeczna gdzie indziej niesklasyfikowana 88.99.Z
28. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych 94.99.Z

- 29. Działalność na rzecz społeczności lokalnej
- 30. Placówki wychowania przedszkolnego 85.10.Z
- 31. Opieka dzienna nad dziećmi 88,91.Z
- 32. upowszechnianie sportu i kultury fizycznej 85.51.Z.

§6

I. Fundacja realizuje cele, o których mowa w 5 4 pkt I, prowadząc zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):

1. nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 1.1. Wydawania książek 58.11.Z
- 1.2. Wydawania czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z
- 1.3. Pozostałej działalności wydawniczej 58.19.Z
- 1.4. Produkcji artykułów piśmienniczych 17.23.Z
- 1.5. Pozostałej działalności usługowej w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 63.99.Z
- 1.6. Pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- 1.7. Placówki wychowania przedszkolnego 85.10.Z
- 1.8. Nauki języków obcych 85.59.A
- 1.9. Pozostałych pozaszkolnych form edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B
- 1.10. Pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z
- 1.11. Działalności obiektów kulturalnych 90.04.Z
- 1.12. Badania rynku i opinii publicznej 73.20.Z
- 1.13. Działalności wspomagającej edukację 85.60.Z
- 1.14. Pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.A
- 1.15. Działalności związanej z doradztwem w zakresie informatyki 62.02.Z
- 1.16. Działalności usługowej związanej z administracyjną obsługą biura 82.11.Z
- 1.17. Wykonywania fotokopii, przygotowania dokumentów i pozostałej specjalistycznej działalności wspomagającej prowadzenie biura 82.19.Z
- 1.18. Działalności związanej z organizacją targów, wystaw kongresów 82.30.Z
- 1.19. Działalności agencji reklamowych 73.11.Z
- 1.20. Działalności pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych 94.99.Z
- 1.21. Pozostałej sprzedaży detalicznej prowadzonej poza siecią sklepów, straganami i targowiskami 47.99.Z
- 1.22. Pozostałego drukowania 18.12.Z
- 1.23. Pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej 93.29.Z
- 1.24. Pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych 88.10.Z
- 1.25. Działalności charytatywnej 88.10.Z
- 1.26. Pozostałej pomocy społecznej gdzie indziej niesklasyfikowana 88.99.Z

- 1.27. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych 94.99.Z
- 1.28. Działalności na rzecz społeczności lokalnej 94.99.Z
- 1.29. Placówek wychowania przedszkolnego 85.10.Z
- 1.30. Opieki dziennej nad dziećmi 88.91.Z

2. odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 2.1. Wydawania książek 58.11.Z
- 2.2. Wydawania czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z
- 2.3. Pozostałej działalności wydawniczej 58.19.Z
- 2.4. Produkcji artykułów piśmienniczych 17.23.Z
- 2.5. Pozostałej działalności usługowej w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 63.99.Z
- 2.6. Pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- 2.7. Nauki języków obcych 85.59.A
- 2.8. Pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z
- 2.9. Działalności obiektów kulturalnych 90.041
- 2.10. Badania rynku i opinii publicznej 73.20.Z
- 2.11. Działalności wspomagającej edukację 85.60.Z
- 2.12. Pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.A
- 2.13. Działalności związanej z doradztwem w zakresie informatyki 62.02.Z
- 2.14. Działalności usługowej związanej z administracyjną obsługą biura 82.11.Z
- 2.15. Wykonywania fotokopii, przygotowania dokumentów i pozostałej specjalistycznej działalności wspomagającej prowadzenie biura 82.19.Z
- 2.16. Działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z
- 2.17. Działalności agencji reklamowych 73.11.Z
- 2.18. Działalności pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych 94.99.Z
- 2.19. Pozostałego drukowania 18.12.Z
- 2.20. Pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej 93.29.Z
- 2.21. Działalności charytatywnej 88.10.Z
- 2.22. Pozostałej pomocy społecznej gdzie indziej niesklasyfikowana 88.99.Z
- 2.23. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych 94.99.Z
- 2.24. Działalności na rzecz społeczności lokalnej 94.99.Z

II. Fundacja, o której mówi ust. 1 pkt. 1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu nie może być prowadzona na rzecz członków organizacji.

III. Fundacja prowadzi:

- a) działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności, lub określonej grupy podmiotów pod warunkiem, że grupa ta jest wyodrębniona ze względu na szczególnie trudną sytuację życiową lub materialną w stosunku do społeczeństwa;

b) może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie, jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego;

c) nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza na działalność, o której mowa w pkt.a.

d) członkowie organu kontroli i nadzoru mogą trzymać tytuł pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§6a

Dodatkowo w stosunku do działalności pożytku publicznego Fundacja, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r, w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) w zakresie:

- 1) Opieki dziennej nad dziećmi 88.91.Z;
- 2) Pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
- 3) Pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych 88.10.Z;
- 4) Placówek wychowania przedszkolnego 85.10.Z
- 5) Pozostałej sprzedaży detalicznej prowadzonej poza siecią sklepów, straganami i targowiskami 47.99.Z.

§7

Fundacja może ustanawiać odznaki honorowe i przyznawać je wraz z innymi wyróżnieniami i nagrodami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym w realizacji celów obranych przez Fundację.

§8

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

1. Na realizację celów Fundacji Fundatorka przeznacza kwotę pieniężną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), która stanowić będzie fundusz założycielski Fundacji,
2. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.
3. Majątek fundacji może być lokowany na rachunkach i lokatach bankowych w obligacjach, akcjach, udziałach, w nieruchomościach oraz ruchomościach stanowiących środki trwale.
4. Fundacja może tworzyć fundusze w tym fundusze celowe.
5. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:
 - a) darowizn, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i

prawne, zarówno w naturze jak i formie pieniężnej, tak polskich złotych, jak i walutach obcych,

- b) dotacji i subwencji oraz grantów,
 - c) dochodów ze zbiorów i imprez publicznych,
 - d) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomości oraz innych praw majątkowych
 - e) odpłatnej działalności statutowej
 - f) wartości uzyskanych przez Fundację w toku jej działań
 - g) odsetek od posiadanych funduszy
6. Dochody Fundacji mogą być przeznaczone wyłącznie na cele statutowe fundacji oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla działalności Fundacji.
7. W sprawach przyjęcia darowizn, spadków i zapisów oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
8. Zabrania się:

a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

9. Fundacja może rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej dopiero po uzyskaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców.
10. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów.

§10

1. Dochody z darowizn są przeznaczane na realizację wszystkich celów Fundacji.
2. Postanowienia ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio do dotacji, spadków i zapisów.

3. Zarząd złoży oświadczenie o przyjęciu spadku wprost pod warunkiem, iż w momencie składania takiego oświadczenia wiadomym będzie ponad wszelką wątpliwość, iż stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe. W odmiernej sytuacji Zarząd przyjmie spadek z dobrodziejstwem inwentarza, bądź go odrzuci.
4. Zarząd złoży oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza pod warunkiem, iż możliwość taka przewidziana jest w systemie prawnym właściwym dla spadku.

§11

ORGANY FUNDACJI

1. Organami Fundacji są:

- a) Rada Fundacji zwana dalej Radą;
- b) Zarząd Fundacji zwany dalej Zarządem;

§12

1. Rada jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym pracę Zarządu Fundacji.
2. Rada liczy od trzech do sześciu członków.
3. Kadencja Rady trwa trzy lata.
4. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnie członków Rady, powołuje swą decyzją Rada.
5. Odwołania członka Rady mogą dokonać pozostali członkowie jednomyślną decyzją. Fundatorzy nie mogą być w ten sposób pozbawieni członkostwa w Radzie.
6. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady,
7. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.
8. Nie wolno łączyć funkcji Członka Rady fundacji i Członka Zarządu Fundacji. Członkowie Rady Fundacji nie mogą pozostawać z Członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
9. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu.
10. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniu Rady.
11. Członkami Rady Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§13

1. Do wyłącznych kompetencji Rady należy:
 - a) powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu;



- b) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu Członków Zarządu Fundacji, ustalenie wynagrodzenia Członków Zarządu Fundacji i przyznawanie im nagród;
- c) określenie długofalowych kierunków działalności Fundacji;
- d) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji;
- e) wspieranie Fundacji od strony promocyjnej;
- f) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu;
- g) udzielanie absolutorium Zarządowi, nieudzielenie absolutorium jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie Zarządu;
- i) coroczna akceptacja założeń i planów rozwojowych Fundacji przedłożonych przez Zarząd;
- j) wybieranie ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcy i Sekretarza;
- k) złożenie wniosku o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu;
- l) powołanie komisji doraźnych lub stałych do oceny merytorycznej i finansowej Zarządu;

2. Rada Fundacji podejmuje decyzję w formie uchwał.

- a) Rada Fundacji podejmuje uchwały, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej Członków, a wszyscy jej Członkowie zostali zaproszeni;
- b) Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Fundacji, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego Członka Rady Fundacji po uprzednim udzieleniu mu stosownego pełnomocnictwa;
- c) Podejmowanie uchwał w trybie określonym w ust. 2 lit. b nie dotyczy wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Fundacji oraz jej Sekretarza, powołania Członka Zarządu oraz odwołania i zawieszenia w czynnościach tych osób, zmiany w statucie Fundacji;
- d) Uchwały Rady zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady;
- e) W razie równej liczby głosów decyduje Głos Przewodniczącego Rady;
- f) Uchwały w sprawach personalnych podejmowane są w głosowaniu tajnym;
- g) Dla podjęcia uchwały w przedmiocie zmiany Statutu wymagana jest jednomyślność;

5. Rada odbywa posiedzenie w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż 1 raz w roku.

6. Posiedzenie Rady przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy

lub na wniosek Prezesa Zarządu lub Fundatora,

7. W posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć członkowie Zarządu, Fundator lub zaproszeni goście.

§14

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji oraz reprezentuje Fundację.
2. Zarząd składa się z nie więcej niż trzech osób powoływanych przez Radę.
3. Członkiem Zarządu może być tylko osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie skazana za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
4. Kadencja Zarządu trwa trzy lata.
5. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
6. Rada powołuje Prezesa oraz członków Zarządu.
7. Członkiem Zarządu może być Fundator.
8. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
9. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą śmierci, rezygnacji lub jego odwołania.
10. rezygnacja z funkcji Członka Zarządu powinna być złożona na piśmie pod rygorem nieważności,
11. W przypadku wystąpienia Członka z Zarządu, jego śmierci lub pozbawienia członkostwa w Zarządzie Fundacji, Zarząd Fundacji uzupełnia swój skład w drodze kooptacji za jednomyślną zgodą Rady Fundacji,

§15

1. Uchwały Zarządu podejmowane są na posiedzeniach.
2. Uchwały Zarządu mogą być podjęte pod warunkiem, iż na posiedzeniu obecna jest liczba wszystkich członków, a każdy z nich został wcześniej powiadomiony o posiedzeniu.
3. Posiedzenie Zarządu jest zwoływane przez Prezesa co najmniej dwa razy w roku za pomocą wszelkich dostępnych form komunikowania (listem poleconym, email, telefonicznie itp.).
4. Prezes Zarządu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zarządu także na każde żądanie któregośkolwiek Członka Zarządu.
5. Przebieg posiedzenia musi być utrwalony w protokole podpisanym przez wszystkich biorących w nim udział członków Zarządu Fundacji,
6. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.

§16

1. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:
 - a) podejmowanie decyzji nie zastrzeżonych dla Rady;
 - b) kierowanie działalnością Fundacji;
 - c) uchwalanie rocznych działań Fundacji;
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
 - e) zakładanie oddziałów i innych wewnętrznych jednostek organizacyjnych Fundacji;

- f) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
 - g) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Fundacji; przygotowanie i zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji;
 - h) przygotowywanie sprawozdań z działalności Fundacji;
 - i) wyrażenie zgody na przyjęcie dotacji, spadków, darowizn przypadających Fundacji;
 - j) podejmowanie decyzji we wszelkich kwestiach nie zastrzeżonych dla innych organów Fundacji.
2. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
 3. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
 4. Członkowie zarządu mogą pełnić swoje funkcje i pracować na rzecz fundacji zarówno nieodpłatnie jak i mogą pobierać wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji,
 5. Członek zarządu nie może zawrzeć ze sobą umowy o pracę, umowy w której ta sama osoba byłaby pracodawcą i pracownikiem są nieważne art. 22 § 1 kodeksu pracy.

§17

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada za zgodą Zarządu.

§18

SPOSÓB REPREZENTACJI

Oświadczenia woli w imieniu fundacji, w tym w sprawach majątkowych, może składać każdy członek zarządu samodzielnie.

§19

1. Fundacja ulega likwidacji:
 - a) w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana,
 - b) w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zatwierdzenia przez Radę.
3. Decyzję w sprawie wyznaczenia likwidatora podejmuje Zarząd.
4. Likwidator posiada wszelkie uprawnienia Zarządu.
5. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przekazane, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 Ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji.

Marek Sobociński

Nadwiślańska Fundacja Rozwoju
ul. Słowackiego 3/4, 82-440 Dzierżgoń
NIP: 5792255272 REGON: 360619433